

# 2026년 한국에너지공과대학교 SNS 홍보대행 용역 과업지시서



2026. 3.

## I. 과업개요

1. 과업명 : 2026년 한국에너지공과대학교 SNS 홍보대행 용역
2. 과업기간 : 계약체결일~'26.11.30.
3. 사업예산 : **28,498,000원**(부가세포함)
4. 기대효과 : 한국에너지공대의 비전에 부합하는 SNS 홍보 및 활성화 방안을 제시하고 시행함으로써 홍보 콘텐츠를 발굴, 대학 구성원의 대내외 성과 홍보를 실시하여 대국민 대상 대학 인지도 제고

## II. 과업내용

1. 과업의 배경 및 목표
  - 가. 한국에너지공대 맞춤형 홍보 계획과 전략을 수립, 체계적인 SNS 홍보 시행
  - 나. SNS 홍보 전문 대행사를 선정·운영함으로써 콘텐츠의 전문성을 강화하고, 상시 협의채널을 운영, 부서별 홍보 수요와 의견을 적기에 반영
  - 다. 학사 일정, 특강, 이벤트 등을 적시에 게시하여 업데이트 간격 최소화
2. 과업의 범위 및 내용
  - 가. 한국에너지공대 SNS 홍보 관리 및 운영 전략 수립
    - 1) SNS 홍보 현황 진단 및 실태 분석을 통한 종합 컨설팅 시행
      - ☐ SNS채널(4개) : 유튜브(대표채널), 인스타그램, 페이스북, 블로그
      - ☐ 방법 : 운영방식, 콘텐츠 유형, 반응도 등 정량적·정성적 분석을 통하여 홍보 효과 제고를 위한 실효성 있는 운영 개선방안과 전략을 제안
    - 2) SNS 홍보 콘텐츠 제작 방향 수립 및 운영
      - ☐ 대학 관련 소식(한국에너지공대 뉴스 주요 연구 성과 등), 입시 관련 정보 제공 및 홍보(대학 및 대학원 학생 모집 일정, 창의성 면접 관련 안내 등), 교육 관련 정보 제공 및 홍보(학생 교육 관련 활동 성과, 각종 RC 프로그램 소개 등), 학생 생활 관련 정보 제공 및 홍보(학생행사 소개, 동아리 활동 소개 등), 기타 대학 관련 콘텐츠(한국에너지공대 주요 시설 및 주변 소개, 각종 이벤트 등) 등으로 분류하여, 콘텐츠별 제작방향, 월간 게재 횟수 등 계획 수립
      - ☐ SNS 매체 유형별 콘텐츠 제작 및 배포
        - 캠퍼스 현장 영상 취재(최소 3회)를 통한 콘텐츠 제작
        - 유튜브 롱폼 6개 / 숏폼 20개 / 인스타그램 및 페이스북 게시용 단문콘텐츠(카드뉴스 등) 24개, 네이버 블로그 콘텐츠 24개

※ 콘텐츠 내용 및 디자인은 대학 측 SNS 홍보 업무 담당자와 협의 후 제작·배포

※ 유튜브 롱폼 콘텐츠는 최소 5분 이상 분량으로 제작

### 3) SNS 홍보 콘텐츠 정보 수집 계획 수립 및 운영

- ☐ 대학 홈페이지 공지사항, 언론보도, 대학 게시판 등을 모니터링함으로써 1차 정보를 수집하고, 홍보 분야별 담당자를 통하여 2차 정보를 수집하는 등 지속적인 홍보 콘텐츠 개발을 위한 정보 수집 계획을 수립하여 운용

- ☐ 매체별 운영계획 수립 및 운영

### 나. SNS 운영·관리 등 홍보 시행

#### 1) 한국에너지공대의 미션과 강점을 부각할 수 있는 참신한 소재 발굴 및 홍보 타겟층에 따른 맞춤형 소재 발굴

- ☐ 한국에너지공대의 미션(국가의 에너지 과학기술과 산업 생태계의 혁신을 주도할 고급인재를 양성하고 국내외 및 산업계와의 교육 및 연구교류를 촉진) 및 강점(에너지 분야 특화, 공학 교육의 혁신모델 정립(Active Learning Classroom, Minerva 등))을 소개하고 중점적으로 홍보할 수 있는 콘텐츠 발굴

- ☐ 타겟층(수험생, 학부모, 유관기관 등) 특화 콘텐츠 제작 및 업로드

#### 2) 포털사이트 키워드 검색 알고리즘을 활용한 최적의 콘텐츠 기획 및 제작

- ☐ 인스타그램 및 유튜브 타겟광고

### 다. 홍보 시행에 따른 결과 분석 및 사후관리

#### 1) 콘텐츠 댓글 수시 관리 및 요청사항 발생 시 즉각 대응

- ☐ SNS 통합 운영 매뉴얼에 따라 질문형 댓글 및 메시지, 콘텐츠 게재 요구 대응 (응대 요구 발생 시 당일처리 원칙 준수)

#### 2) 팔로워, 구독자 수 관리를 통한 홍보 관심도 증가

- ☐ 주요 일정(개교기념일, 입시면접, 수능 등)에 맞춰 구독자 유지 및 관심도 증가 차원의 지속적 경품 이벤트 계획 수립 및 시행 (9회)

#### 3) 홍보 게시물 반응 모니터링 및 개선방향 도출

- ☐ 게시물 유형 및 매체별 반응을 분석하여 홍보 효과 극대화 방안 도출

### 3. 기타과업

#### 가. 계약기간 내 한국에너지공대에서 요청하는 SNS 홍보 관련 기타 과업

#### 나. 한국에너지공단 요청시 과업 진행사항 보고 및 산출물 원본 제공

### 4. 홍보 세부내용

#### 가. 홍보 콘텐츠 분류

구 분	주요 홍보 내용
대학 관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 한국에너지공단 뉴스(학교 소개, 공식 행사, 각종 언론보도 등)</li> <li>■ 주요 연구 성과, 교육혁신 사례 안내(한국에너지공단 차원의 혁신 사례 등)</li> <li>■ 한국에너지공대의 미션 및 비전 홍보 등</li> </ul>
입시 관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 대학 및 대학원 입시(학생 모집 일정 등) 관련 안내</li> <li>■ 각 연구 트랙별 소개 등</li> </ul>
교육 관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학생 교육 관련 활동 성과(프로젝트, 교내외 학술활동, 학술경진대회, 학회발표, 수상내역 등)</li> <li>■ 각종 Residential College 프로그램 활동 내용</li> </ul>
학생 생활 관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학생행사(축제, 체육대회, 해외 어학프로그램 등) 소개</li> <li>■ 동아리 활동 소개 등</li> </ul>
기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 한국에너지공단 주요시설(도서관, 연구1동 등) 소개</li> <li>■ 각종 관심 유발 이벤트</li> <li>■ 그 외 한국에너지공단 이미지 제고에 도움이 되는 콘텐츠 등</li> </ul>

### 나. 업무범위 세부내역

구 분	세부내용
시장 분석 및 운영계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 온라인 홍보 관련 자료 분석 및 시장 조사 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 타 기관(국내외 대학교, 연구소, 교육기관 등)의 혁신적인 브랜딩 사례, 참신한 홍보 캠페인 등을 조사하여 벤치마킹 여부 검토</li> </ul> </li> <li>■ SNS 매체별 중장기 홍보 전략 및 세부 추진계획 수립</li> <li>■ SNS 매체별 운영현황 진단 및 개선 방안 제시</li> </ul>
콘텐츠 제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 콘텐츠 제작 계획 수립 및 자료 수집 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주간, 월간 포스팅 계획 작성 및 제언</li> <li>- 콘텐츠 및 사례 발굴을 위한 대상별 인터뷰, 시나리오 작성 등</li> </ul> </li> <li>■ 콘텐츠 원고 집필·교정·교열 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 검색량이 많은 키워드, 해시태그 삽입을 통한 콘텐츠 노출 극대화</li> </ul> </li> <li>■ 콘텐츠 디자인 제작 및 편집 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 카드뉴스, 인포그래픽, 동영상 등 다양한 형태의 콘텐츠 개발</li> <li>- 각 매체별 최적화된 맞춤형 콘텐츠 제작</li> </ul> </li> <li>■ SNS 채널별 통합 이미지 제작</li> <li>■ 일부 콘텐츠를 해외 홍보에 적합하게 재가공 (필요 시) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과업을 추진하며 개발된 콘텐츠 중 해외홍보가 필요한 경우(대학 담당자 협의) 해외 사용자에게 적합하게 재가공(영문화 작업 등)하여 제공</li> </ul> </li> </ul>

구 분	세부내용		
콘텐츠 제작	■ 매체별 실행 계획		
	매 체	세부내용	수량
	유튜브	① 영상 콘텐츠 기획 및 제작 (디자인 기반 썸네일 제작 포함) ② 페이지 메인 스킨 제작	통품 6개 숏폼 20개 스킨 3개
	인스타그램	① 콘텐츠 개발 및 제작 ② 각종 이벤트 진행 ③ SNS용 영상 제작	단문콘텐츠 24개 이벤트 9회
	페이스북	① 콘텐츠 개발 및 제작 ② 커버 이미지 제작	단문콘텐츠 24개 커버이미지 3개
	네이버 블로그	① 콘텐츠 개발 및 제작 타 대학교 등 유사기관 네이버 블로그 우수 사례 참조	24개
* 매체별 세부 실행 계획은 대학 담당자와 협의하여 조정 가능			
이벤트 및 광고	■ 채널 활성화 및 유입량 증대를 위한 이벤트 실시(최소 9회) - 채널별 통합 또는 개별 이벤트 기획 - 이벤트 참여 독려를 위한 다양한 형태의 홍보 실시 ■ 이벤트 완료 후, 후속 조치 - 이벤트 당첨자 발표 및 사은품 발송, 리포트 작성 등 포함 ■ 주요 포털 사이트 및 SNS 매체 활용 온라인 홍보 실시 - 포털 사이트 키워드 도출을 바탕으로 광고전략 수립 - 주요 포털 사이트 키워드 검색 알고리즘 활용 필요시 매체 광고 실시 ※ 이벤트 진행 소요예산은 소요예산 범위 내에서 지출		
온라인 홍보 대사 협업	■ 대학 홍보대사 자체 콘텐츠 제작 협업 검토 ※ 대학 內 학생 홍보단과 협의 가능		
기 타	■ 기타 요청에 의한 관련 업무 대행 ※ 과업 수행 과정에서 상호 협의 하에 변경 가능		

### Ⅲ. 과업수행관리

1. 착수보고 : 계약체결 후 7일 이내에 사업수행계획서를 서면으로 제출
2. 운영보고
  - 가. 사업별·일정별 진행사항을 수시 보고
  - 나. 주간/월간/최종 등 온라인 홍보활동을 분석하고 개선사항 제시
  - 다. 사업 수행에 있어 긴급 사안이나 이슈 발생 시 수시 미팅을 통한 해결
3. 완료보고 : 과업 종료(완료)일 이전에 홍보 활동 결과 및 성과에 대한 종합보고서 제출  
(산출 최종물, 원본, 영상, 사진 등 모든 내용을 수록한 USB 3개 포함)

### Ⅳ. 과업수행 일반지침

#### 1. 과업 일반사항

- 가. 계약상대자는 계약서, 과업지시서, 발주처 지시를 성실히 이행하여야 한다.
  - 나. 과업 수행 시, 추진 일정 및 제작에 대한 세부 사항은 사전에 상호 협의한 후 결정한다.
  - 다. 계약상대자는 과업지시서의 주요 내용을 수정 또는 추가하고자 하는 경우 발주처와 사전에 협의하여야 한다.
  - 라. 계약상대자의 과업수행내용, 추진방법 등이 목적에 미흡하다고 판단되면 발주처는 보완을 요청할 수 있고, 계약상대자는 발주처의 지시에 응해야 한다. 또한, 계약상대자는 발주처에 대한 감사 결과에 따른 처분 결정 등이 있는 경우 이에 따라야 한다.
  - 마. 계약 후, 과업에 소요되는 모든 비용은 계약상대자가 부담한다.
  - 바. 과업지시서에 규정하지 않은 사항은 관계법령 및 발주처의 규정에 의거하여 상호 협의하여 결정하며, 발주처가 필요하다고 인정하는 추가 과업지시 및 기타사항에 대한 지시를 따라야 한다.
- 사. 과업지시서 상의 해석에 대하여 상호 간의 이견이 있을 때는 협의하여 해결하되 원만한 협의가 이루어지지 않는 경우 발주처의 해석을 우선 한다.
- 아. 계약상대자가 발주처에 납품한 계약 목적물 및 기타 관련 자료 내 타인의 저작권을 침해하여 분쟁이 발생한 경우, 계약상대자의 귀책사유로 제3자에게 피해를 주었을 경우 민·형사상 책임은 계약상대자가 감수한다.
- \* 계약상대자가 발주처에 납품한 계약 목적물, 기타 관련 자료의 저작권은 발주처에 있으며, 발주처가 요청할 경우 계약상대자는 원본파일을 제공한다.

#### 2. 지적재산권 및 정보보안

- 가. 계약상대자는 과업수행과 관련하여 일체의 정보유출 및 지적재산권 침해가 발생하지 않도록 보안을 철저히 유지하여야 하며 보안사항의 누설로 인하여 문제를 야기하였을 경우 민·형사상의 책임 등 발생하는 모든 책임을 진다.
- 나. 콘텐츠의 제작 및 온라인 홍보 시 제3자의 저작권을 침해하여 발생하는 손해 및 분쟁은 계약상대자의 책임으로 한다.
- 다. 콘텐츠 제작 및 홍보와 관련하여 부당하게 특정인, 특정 기관, 업체, 물품 등에 대한 비방 또는 찬양하는 내용을 포함할 수 없다.
- 라. 발주처로부터 대여·제공받은 자료는 본 계약의 목적 외에는 사용할 수 없다.

### 3. 계약 해지 및 손해배상

다음에 해당하는 경우, 계약의 전부 또는 일부를 해제·해지할 수 있다.

가. 정당한 이유 없이 과업수행에 착수하지 않을 경우

나. 콘텐츠 미완성 및 부실제작 등으로 발주처의 홍보 업무 수행에 막대한 지장을 초래한 경우

다. 과업 수행기간 내에 과업을 완료하지 못하거나 계약상대자의 명백한 귀책사유로 인해 과업을 완료할 가능성이 없다고 인정되는 경우

라. 사전 승인 없이 과업내용을 변경하는 경우

마. 기타 과업수행에 있어 발주처의 정당한 요구사항을 이행하지 않을 경우

바. 상기 계약 해제 해지 사항에 해당할 경우 발주처는 계약상대자에 대하여 일체의 대가를 지불하지 아니하며 기 지급분이 있을 경우 계약상대자는 이를 일체 반환 조치 및 손해배상 하여야 함

### 4. 기타

계약상대자는 과업 종료(완료)일 이전에 홍보 활동 결과 및 성과에 대한 종합보고서를 제출하고, 제출 시 산출물 최종물, 원본, 영상 사진 등 내용을 수록한 USB(3개)를 함께 제출한다.

## V. 문 의 처

☐ (과업관련) 경영혁신팀 고영민 팀원 : 061-320-9552

☐ (계약관련) 재무구매팀 윤제광 팀원 : 061-320-9725